



AUSBILDUNG

KAUFMANN/-FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D) VIELSEITIG UND ABWECHSLUNGSREICH

INFOS ZUR AUSBILDUNG

Die Ausbildung der Kaufleute für Büromanagement ist vielseitig und abwechslungsreich. Du durchläufst verschiedene Funktionsbereiche des Unternehmens und bist für die innerbetrieblichen Assistaenzaufgaben

in der kaufmännischen Verwaltung mitverantwortlich. Während deiner Ausbildungszeit lernst du Bereiche wie Personalwesen, Buchhaltung und Zentrale/Empfang kennen.

ZAHLEN & DATEN

Schulische Voraussetzung:	Mittlere Reife	Ausbildungsort:	Cochem-Brauheck
Ausbildungsstart:	01.08. eines Jahres	Vergütung 1. Jahr:	1.080,00 €
Dauer der Ausbildung:	3 Jahre	Vergütung 2. Jahr:	1.200,00 €
Berufsschulunterricht:	Koblenz, Cochem, Gerolstein oder Mayen	Vergütung 3. Jahr:	1.450,00 €

DEIN PROFIL

- Gute Umgangsformen
- Interesse an modernen Kommunikationsmedien
- Organisatorisches Talent
- Gute MS-Office-Kenntnisse